

Groupe de travail plan d'action

Synthèse des travaux

Article 11

→ Plan d'action annuel (CCA + coordo ATL)

Programme CLE



Objectifs prioritaires



Actions concrètes

→ Rapport d'activité (CCA + coordo ATL)

= Evaluation du
plan d'action annuel

Mesures prises en vue de ...

*... « renforcer l'implication de
tous les membres de la CCA,*

*... baliser un peu plus la
fonction du coordinateur ATL
et répondre aux besoins de la
commune.*

*Pour le coordinateur ATL, ce
plan d'action annuel
constituera le cahier des
charges de son année ».*

En fonction du temps disponible :

Procéder en 1 ou 2 CCA :

- **1 CCA** : en une seule réunion, la CCA définit les objectifs prioritaires de l'année, les actions à mener pour les atteindre et approuve le plan d'action
- **2 CCA** : la 1^{ère} CCA définit les objectifs prioritaires de l'année → le coordo ATL définit les actions à mener → la 2^{ème} CCA débat, modifie et approuve le plan d'action

La plupart des membres du groupe de travail ont construit le plan d'action en 1 CCA, avec succès !!!

Comment s'y prendre ?

Vos/nos propositions

- Avant la CCA
- Pendant la CCA
- Après la CCA

Avant la CCA

En fonction de là où on se situe dans le cycle de la coordination : s'inspirer des sources les plus récentes, les plus pertinentes :

- Nouveau CLE
- Analyse des besoins
- Ancien CLE et ses évaluations
- ...

Avant la CCA

Préparer :

- Avec les partenaires potentiellement concernés
- Avec son/sa président-e
- Pour clarifier le contenu parce que nous « on est dedans » et les autres « pas nécessairement autant »

Avant la CCA

- Bien choisir la date, le jour, l'heure, la durée, le lieu de la CCA
- Bien soigner l'invitation et les documents joints (talon-réponse, rappel des objectifs du CLE, ...)
- Qui inviter : effectifs + suppléants, accueillant-e-s, ... ???
👉 les choix posés ne sont pas anodins !!!
- Outil à notre disposition : le **canevas** qui peut être davantage qu'un document officiel à compléter

Pendant la CCA

- Convivialité
- Méthode d'animation pour participation de toutes et tous (arbre à problèmes, entonnoir – « concrètement, qu'est-ce que ça veut dire pour vous ? », ...)
- Acter, valider
- Si pas le temps/l'énergie pour creuser, finaliser en groupe de travail ?

Après la CCA

La suite à réserver sera fonction du stade d'avancement atteint en réunion :

- Si que *objectifs*, au coordo d'aller à la rencontre des acteurs concernés pour *actions* et *moyens* puis CCA 2
- Si jusqu'aux actions concrètes, au coordo de mettre en forme → dans le canevas
→ sous une forme « grand public »
- Si possible, communiquer sur le plan d'action : presse, parents, enfants, ...

Finalelement, le plan d'action ...

... est un outil qui devrait être mis à l'ordre du jour de chaque CCA :

- Les questions qui se posent
- La ligne du temps de septembre à août + « qui fait quoi ? »
- Les éventuels différents RV avec les opérateurs
- ...

Merci pour votre attention !

