



## Comité d'accompagnement 27/03/2017

- ❑ ASBL Promemploi
- ❑ Maison communale d'accueil de l'enfance « La Farandole » de Virton
- ❑ Maison communale d'accueil de l'enfance « Les Lutins du Parc » de Paliseul
- ❑ Halte accueil « La Pause Grenadine » de Bastogne
- ❑ Maison d'enfants « Les Petits Nicolas » de Lischert
- ❑ Service d'aide précoce provincial de Forrières
- ❑ Service d'aide précoce « Premiers Pas »

# Fonds social européen

**Projet Y0011580**

**« Inclusion des enfants en situation de handicap – petite enfance – Promemploi, province de Luxembourg »**

Rapport d'activité 2016

# Ordre du jour

- Tour de table de présentation
- Approbation du PV du Comité d'Accompagnement du 28 septembre 2016
- Présentation du rapport d'activité 2016
- Point financier
- Grille d'autoévaluation H/F - Découverte
- Divers

# Tour de table de présentation



# Approbation du PV du Comité d'Accompagnement du 28 septembre 2016

- Le PV a été envoyé par email
- Il sera disponible sur le site internet [www.promemploi.be](http://www.promemploi.be)
- Dans «Espace privé» puis «Fonds social européen – Inclusion»  
Mot de passe : Inclusion20142020

# Présentation du rapport d'activité 2016

- Présentation du rapport d'activité, version du 20/03/2017
- Tous les partenaires avaient des actions à mener et des dépenses à justifier

# Activités réalisées par Promemploi

- Animation et gestion du projet FSE et du partenariat
- Accompagnements d'équipe, sensibilisations et autres actions
- Rédaction d'un carnet de bord et voyage d'étude à Lyon les 3 et 4 novembre 2016
- Journée Inter Milieux d'Accueil à Bastogne le 29 novembre 2016
- Intervenante externe : Judicaëlle Brioir (« Une Souris verte », Lyon)
- Engagement d'une 3<sup>ème</sup> personne dans l'équipe « Inclusion »
- 604,75 heures de renfort et de remplacement prestées pour favoriser l'inclusion d'ESH
- Rédaction d'une grille d'autoévaluation sur le thème de l'égalité des chances hommes/femmes
- Achat de matériel et formation continue du personnel de Promemploi

# Ressources humaines

- **Promemploi 2016** : 32 ETP
- **FSE Inclusion** : 2,1 ETP
- **Intervenante extérieure** : Judicaëlle Brioir (« Une Souris verte », Lyon)
- **Intervenant extérieur pour les partenaires??**





# Activités réalisées par les partenaires



# Chronogramme

	Prévu 2016	Réalisé 2016	Prévu 2017
<b>SAP</b>	360H à prester dans les MA	503,25H prestées	360H
<b>LLDP</b>	Formation Achat de matériel sensoriel	✓ ✓	Achat de matériel sensoriel
<b>LPN</b>	Achat de matériel sensoriel	✓	Achat de matériel sensoriel
<b>LF</b>	Formation Achat de matériel sensoriel Sensibilisation	✓ ✓ ✓	Formation Sensibilisation
<b>LPG</b>	Intervenant	✓	Intervenant Colloque
<b>Promemploi</b>	Renfort/remplacement : 1500H Intervenants Voyage Colloque Sensibilisation Achat de matériel Formation	604,75H ✓ ✓ ✓ ✓ ✓ ✓	Renfort/remplacement : 1700H Intervenants Voyage Colloque Sensibilisation Achat de matériel Formation

# Bénéficiaires et indicateurs

- Même questionnaire que l'année dernière
- Réponse du FSE début mars 2017 : à l'avenir, certaines questions pourront être supprimées
- Piste: pour 2018 relancer l'enquête de 2014, moyennant l'actualisation du questionnaire (ajout de questions)
  - Envoi à tous les MA de la province

# Diversité – Egalité des chances Hommes/femmes

## PROMEMPLOI :

- Rédaction de la grille d'autoévaluation à l'attention des MA (en cours de finalisation et envoi en 2017)
- Interview d'un stagiaire en auxiliaire de l'enfance à la PG
- Formation continue "Le milieu d'accueil, un lieu privilégié pour construire une société plus égalitaire et lutter contre les stéréotypes de genre"
- "Girls day-Boys day" : faire découvrir le monde du travail aux filles et aux garçons en leur présentant des métiers et professions atypiques pour leur sexe

# Diversité – Égalité

## Hommes/femmes (suite)

Les partenaires :

- Accueil de stagiaires hommes
- Horaires adaptés pour accueillir les deux parents
- Intégration des pères dans les démarches concernant l'enfant

# Diversité – Autres publics

- Personnes en situation de handicap
  - Personnes migrantes
  - Autres publics fragilisés
- Les différents partenaires veillent à accueillir toutes formes de publics et à adapter leurs pratiques en fonction des besoins de chacun-e (parents et enfants)

# Partenariat

- Le partenariat se déroule conformément à ce qui est prévu

## Environnement – Développement Durable

- Diverses actions mises en place :
  - Recyclage
  - Déplacements « réfléchis »
  - Repas zéro déchets et/ou produits locaux
  - Couches lavables
  - Etc.

# Communication et publicité

- A l'entrée de votre organisme
- Dans les locaux de formation
- Sur votre site internet
- Sur vos documents et publications : rapport d'activité, projet d'accueil, autorisations, etc.
- **Le minimum :**



Avec le soutien du Fonds social européen  
L'UE et les Autorités publiques investissent dans votre avenir

- Contactez nous pour une relecture avant l'impression de documents
- Cfr. document distribué « Bases pour une communication et une publicité de qualité »



# Communication et publicité – mesures prises

Promemploi :

- Site internet [www.promemploi.be](http://www.promemploi.be)
- Affiches A4 avec noms, prénoms et logo du FSE sur les portes
- Création d'un logo spécifique au projet
- Papier à entête
- Affiches, folders, invitations, support de formation, etc.
- Signature email

# Communication et publicité – mesures prises (suite)

Les partenaires :

	Mesures	Détail
<b>SAP</b>	Personnel MA Locaux Documents	Ok Contrats de collaboration X => va être fait Folders et contrats de collaboration
<b>LLDP</b>	Personnel Parents Locaux Documents	Ok Lors de l'inscription et de la visite du MA Drapeau et autocollants Projet d'accueil, autorisations, etc.
<b>LPN</b>	Personnel Parents Locaux Documents	Ok Lors du « drink » de fin d'année Autocollants Site internet et rapport d'activité
<b>LF</b>	Personnel Parents Locaux Documents	Lettre, farde du personnel et rappel en 2016 Lors de l'inscription Autocollants Folders (projet d'accueil => va être fait)
<b>LPG</b>	Personnel Parents Locaux Documents	Lettre affichée Lettre affichée Autocollants Projet d'accueil et site internet

# Modalité de suivi des stagiaires

- Les stagiaires = les parents
  - Pas de suivi après la sortie de l'enfant du MA

## Evaluation

- Autoévaluation
  - Indicateurs du projet
  - Visite dans les MA partenaires
  - Comités d'accompagnement
  - Evaluation des événements (voyage, JIMA, etc.)

# Budget

- Dépenses FSE : 131 509,33€
  - PPB : 165 039,56€
  - Total : 296 548,89€
- Tout indique que les prévisions budgétaires annuelles seront respectées

# Approbation du rapport d'activité 2016

- Des remarques ?



# Point financier

- Amortissements
- Marchés publics
- Rappels



# Grille d'autoévaluation H/F – Découverte



# Divers

- Questions ?
- Remarques ?
- Votre avis sur la réunion



**Merci pour votre attention et votre participation**

