

# Programmation 2014-2020

## Programme opérationnel: FSE Wallonie-Bruxelles 2020.eu

### PROJET FSE

## Statut du projet : Accepté - Décision

#### Intitulé du dossier, inscription dans PO et mesure

Opérateur du projet : Promemploi ASBL

Code du projet : Y0018550

Numéro de décision : 2

Date de décision : 20/12/2017

Nom du projet : Enseigner-former-employer pour l'accueil des enfants en province de Luxembourg

Axe de l'action : Axe 2 Connaissances et compétences

Mesure : Mesure 2 : Promouvoir un système de formation et d'enseignement performant

Action :

Localisation : WAL

Zone : Zone transition

Fonds : FSE

Date de démarrage : 01/01/2016

Date de clôture : 30/06/2020

Code Portefeuille : Y0000811

Nom du portefeuille : Synergies Formation-Enseignement

Gestionnaire : Héloïsa PASSAREIRO

#### Données administratives de l'organisme promoteur du projet

##### Organisme promoteur

Dénomination : Promemploi ASBL

Acronyme : /

Nature juridique : Asbl

Type de l'organisation : ONE garde d'enfants

Adresse : Rue des Déportés, 140

Code postal : 6700

Localité : ARLON

Téléphone : 063/24.25.20

E-mail lié au compte : sylvie.lefebvre@promemploi.be

Site internet : www.promemploi.be

##### Personne juridiquement responsable

Fonction : Président

Nom : DULON

Prénom : Olivier

##### Personne à contacter

Nom : LEFEBVRE

Prénom : Sylvie

Téléphone : 063/24.25.20

E-mail : sylvie.lefebvre@promemploi.be

Fonction : Directrice

##### Données relatives aux paiements et TVA

Numéro de compte : BE92 2670 0073 7623

Code BIC : GEBABEBB

Titulaire du compte : Promemploi ASBL

Soumis à la déductibilité TVA : NO

## Le projet

### Résumé et Objectif Spécifique

#### Résumé :

Le projet "Enseigner-former-employer pour l'accueil des enfants en province de Luxembourg" a pour objectif la mise en réseau structurelle et la coopération régulière entre, d'une part, les acteurs de l'enseignement et de la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants et, d'autre part, l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE) et les services, milieux et opérateurs d'accueil des enfants de la province de Luxembourg.

Le résultat attendu est une meilleure compréhension mutuelle et un renforcement de la cohérence entre les pratiques éducatives/de soin enseignées et les pratiques éducatives/de soin attendues sur le terrain par les employeurs et l'organisme de référence en matière d'accueil des enfants qu'est l'ONE, au bénéfice des enfants et des familles.

#### Objectifs spécifiques :

Le projet "Enseigner-former-employer dans l'accueil des enfants en province de Luxembourg" a pour objectif la mise en réseau structurelle et la coopération régulière entre, d'une part, les acteurs de l'enseignement et de la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants et, d'autre part, l'ONE et les services, milieux et opérateurs d'accueil des enfants de la province de Luxembourg.

Le résultat attendu est une meilleure compréhension mutuelle et un renforcement de la cohérence entre les pratiques éducatives et de soin ENSEIGNEES et les pratiques éducatives et de soin ATTENDUES sur le terrain par les employeurs et l'organisme de référence qu'est l'ONE, voire l'apparition de nouveaux centres d'intérêt dans le chef des acteurs de l'enseignement et de la formation, en lien avec les fonctions économiques, psychoéducatives et sociales des services, milieux et opérateurs d'accueil des enfants. Sur le terrain de l'accueil, il s'agira pour les employeurs d'accorder une attention renforcée à l'accueil des stagiaires et à l'insertion professionnelle des nouveaux travailleurs/euses.

L'enjeu n'est ni plus ni moins que le renforcement de l'adéquation entre les pratiques éducatives mises en œuvre par les professionnel-le-s de l'accueil et les besoins des enfants et des familles, reconnus dans leur diversité et leur complexité.

Les métiers de l'enfance appellent en effet des connaissances et des compétences multiples, induites par les orientations prises en matière d'accueil en Fédération Wallonie-Bruxelles, infléchies par des enjeux sociétaux qu'il s'agit de rencontrer (inclusion, diversité des formes familiales, pauvreté, ...). Le travail avec les familles - toutes les familles -, le travail en équipe, l'inscription dans le réseau, l'accueil des stagiaires, ... complexifient ces métiers qu'il faut dès lors asseoir sur un terreau formatif solide. L'enjeu des formations initiales est avant tout de placer l'accueil quotidien de chaque enfant au centre des préoccupations.

### Description

Dans le cadre de l'enseignement, de la formation et de l'exercice des/aux métiers de l'accueil des enfants en province de Luxembourg, le projet prévoit les activités concrètes suivantes :

- des rencontres régulières entre des représentants des partenaires (Promemploi - ONE – sphère de l'enseignement et de la formation – sphère de l'accueil) pour le pilotage du plan d'action : comités d'accompagnement, groupes de travail techniques
- des rencontres régulières entre enseignants/formateurs/responsables des services, milieux et opérateurs d'accueil, en collaboration avec l'ONE : échanges d'informations sur l'organisation et les contenus des cours et formations (enseignement/formation), sur les projets d'accueil (services, milieux et opérateurs d'accueil) et sur les référentiels psychopédagogiques (ONE) - d'autres fonctions que celles citées en début de phrase peuvent également être concernées, comme les directions, les conseillers pédagogiques, les inspections, les coordinations ATL, ... Contact peut également être pris avec les organismes en charge de la formation continue des enseignants
- des rencontres régulières entre professionnel-le-s et futur-e-s professionnel-le-s de l'accueil, en collaboration avec l'ONE : mise en oeuvre de dispositifs de rencontre pour croiser les regards sur l'accueil de l'enfant et de sa famille
- des actions ciblées visant le soutien à des fonctions clés comme celle de tuteur/trice, maître de stage ou référent-e formation : mise en oeuvre de dispositifs de formation, d'accompagnement et d'intervention, en lien avec les initiatives de l'APEF à ce jour réservées, pour les services, milieux et opérateurs d'accueil, au secteur privé
- des collaborations renforcées entre professionnel-le-s de l'accueil et instituts d'enseignement et de formation

dans la préparation, la mise en œuvre et l'évaluation de cours/de formations, notamment autour de la formation d'auxiliaire de l'enfance (IEPS), d'accueillant-e d'enfants et de directeur/trice de maison d'enfants (IFAPME), avec une attention particulière pour les stages

- des actions de lutte contre les stéréotypes de genre et de promotion de l'égalité des chances entre les hommes et les femmes et entre tous les enfant, ainsi que de pratiques respectueuses de l'environnement (dont la promotion d'activités extérieures) : information et formations (Promemploi)
- des actions de promotion des référentiels produits par l'ONE ou d'autres organismes de référence et de soutien à leur implémentation dans les cours et formations : soutien à la participation aux initiatives de l'ONE, accueil d'initiatives à l'interne des IEPS et IFAPME, en lien avec l'article 137 du Contrat de gestion ONE 2013-2018
- des actions de promotion de la culture dans les lieux d'accueil : développement d'une réflexion sur l'activité de l'enfant et la place de la culture dans les lieux d'accueil au départ d'un spectacle "jeune public"

La localisation des activités au niveau provincial permettra à la fois une dynamique d'empowerment et de mainstreaming. En effet, les partenaires privilégient une approche "bottom up" axée sur les acteurs de terrain d'un territoire (la province de Luxembourg) présentant des caractéristiques favorables : périmètre délimité et cohérent, nombre limité d'acteurs, esprit de coopération plutôt que de concurrence, ...

### Chronogramme prévisionnel

intitulé	2016	2017	2018	2019	2020
Rencontres d'information mutuelle entre partenaires	•	•	•	•	•
Rencontres thématiques sur l'accueil des enfants et des familles	•	•	•	•	•
Actions tuteur, maître de stage, référent formation		•	•	•	•
Actions formations EPS et IFAPME	•	•	•	•	•
Actions égalité des chances H/F et enfants	•	•	•	•	•
Actions de promotion des référentiels ONE	•	•	•	•	•
Actions de promotion de la culture dans les lieux d'accueil		•	•	•	•

### Résultats attendus

Le résultat attendu est une meilleure compréhension mutuelle et un renforcement de la cohérence entre les pratiques éducatives et de soin (au sens large du terme) enseignées et les pratiques éducatives et de soin attendues sur le terrain par les employeurs et l'organisme de référence en matière d'accueil des enfants qu'est l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE), voire l'apparition de nouveaux centres d'intérêt (notamment la place de la culture dans les lieux d'accueil) dans le chef des acteurs de l'enseignement et de la formation, en lien avec les fonctions économiques, psychoéducatives et sociales des services, milieux et opérateurs d'accueil des enfants. Sur le terrain de l'accueil, il s'agira pour les employeurs d'accorder une attention renforcée à l'accueil des stagiaires et à l'insertion professionnelle des nouveaux travailleurs/euses.

L'enjeu n'est ni plus ni moins que le renforcement de l'adéquation entre les pratiques éducatives et de soin mises en oeuvre par les professionnel-le-s de l'accueil et les besoins des enfants et des familles, reconnus dans leur diversité et leur complexité.

Meilleure compréhension mutuelle : la création de lieux de rencontre permanents entre ONE/Instituts d'enseignement/Instituts de formation/Milieux-services-opérateurs d'accueil permettra une meilleure compréhension par chacun des conditions d'exercice de l'activité de l'autre, l'identification des points communs, des spécificités, des enjeux, des pistes de réponse aux difficultés rencontrées.

Renforcement de la cohérence entre les pratiques éducatives et de soin enseignées et les pratiques éducatives et de soin attendues sur le terrain : l'ONE produit régulièrement des outils (dont des référentiels) dont l'objectif est de mettre à la disposition des lecteurs un ensemble de savoirs actuels jugés pertinents pour améliorer l'accueil de l'enfance. La promotion et l'implémentation de ces outils est assurée de manière cloisonnée en raison de l'absence de lieux de rencontre permanents entre les différents acteurs de la "filière". Pourtant, l'intérêt de démarches communes saute aux yeux : économies d'échelle, démultiplication de l'impact des initiatives, constitution de réseaux, identification et partage de fondamentaux, ...

Les résultats visés sont donc :

- Le partage de la vision de l'enfant, des valeurs éducatives développées en Fédération Wallonie-Bruxelles
- La rencontre entre (futur-e-s) professionnel-le-s (au sens large) de l'enfance de la province de Luxembourg autour d'enjeux qualitatifs de l'accueil
- L'alimentation de la réflexivité des (futur-e-s) professionnel-le-s : « Comment les contenus abordés, les échanges, ... interpellent ma réalité professionnelle ? »

## Public visé

Actions systèmes

## Indicateurs

### Quels seront les indicateurs de réalisation ?

Indicateur d'avancement du projet :

- Écart entre échéancier planifié et échéancier effectif

Indicateurs d'utilisation des ressources :

- Écart entre ressources encourues et ressources planifiées (en euros)
- Écart entre nombre d'effectifs requis et effectifs planifiés
- Écart entre nombre d'heures travaillées et planifiées

Indicateurs d'appréciation du partenariat :

- Satisfaction des partenaires vis-à-vis de la collaboration
- Capacité du partenariat à favoriser l'atteinte des objectifs du projet
- Degré de participation des partenaires à la prise de décision
- Perception des partenaires à l'égard du partenariat
- Taux de participation des partenaires aux rencontres liées au projet

### Quels seront les indicateurs de résultat ?

Indicateurs de résultats :

- Disponibilité effective des activités prévues par le projet
- Pourcentage du public cible touché par les activités mises en oeuvre dans le cadre du projet
- Taux de participation du public cible aux activités offertes
- Délais d'accès du public cible aux activités offertes
- Qualité des activités offertes
- Taux de satisfaction du public cible à l'égard des activités offertes

Indicateurs d'effets collatéraux

- Mesure de la charge de travail des équipes directement et indirectement concernées par le projet (nombre d'heures supplémentaires)
- Mesure de satisfaction au travail du personnel
- Satisfaction des parties prenantes vis-à-vis du projet

## Cadre partenarial

### Partenaires

#### Partenaire

Dénomination : IEPSCF ARLON-MUSSON-ATHUS-VIRTON

Type d'organisation : Enseignement promotion sociale

Adresse : Chemin de Weyler 2 (Aile 5)

Code postal : 6700

Téléphone : 063/23.02.40

Email : info@promsoc-arlon.be

#### Personne juridiquement responsable

Nom : PEIGNOIS

Prénom : Patricia

Téléphone : 063/23.02.40

Email : peignois.patricia@gmail.com

Fonction : Directrice

#### Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

#### Partenaire

Dénomination : Fédération Wallonie-Bruxelles Enseignement, C/O Athénée royal d'Izel

Type d'organisation : Enseignement secondaire de plein exercice, en ce y compris l'enseignement spécialisé

Adresse : Rue de l'Institut, 47

Code postal : 6820

Téléphone : 061/31.24.55  
Email : direction@arizel.be

Personne juridiquement responsable

Nom : ROBIN  
Prénom : Benoît  
Téléphone : 061/31.24.55  
Email : direction@arizel.be  
Fonction : Préfet des Etudes

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

(Chiny/Izel ATHENEE ROYAL GERMAIN ET GILBERT GILSON, ATHENEE ROYAL DE LA ROCHE-EN-ARDENNE,  
Libramont INSTITUT TECHNIQUE DE LA COMMUNAUTE FRANCAISE CENTRE ARDENNE)

---

Partenaire

Dénomination : ILLEPS Arlon-Bastogne-Vielsalm-Virton Pierrard  
Type d'organisation : Enseignement promotion sociale  
Adresse : Rue d'Arlon 112 (Arts et Métiers-Pierrard)  
Code postal : 6760  
Téléphone : 063/58.89.30  
Email : dnickels@illeps.skynet.be

Personne juridiquement responsable

Nom : DEBLIRE  
Prénom : Elie  
Téléphone : 080/21.52.08  
Email : elie.deblire@illeps.skynet.be  
Fonction : Directeur

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

Partenaire

Dénomination : Coordination des SAEC de la province de Luxembourg, C/O Baby Service  
Type d'organisation : ONE garde d'enfants  
Adresse : Place communale, 8  
Code postal : 6800  
Téléphone : 061/22.22.38  
Email : babyservice.l@skynet.be

Personne juridiquement responsable

Nom : Calembert  
Prénom : Annette  
Téléphone : 063/21.81.65  
Email : baby.service@belgacom.net  
Fonction : Directrice

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

Partenaire

Dénomination : Fédération de l'Enseignement secondaire catholique  
Type d'organisation : Enseignement secondaire de plein exercice, en ce y compris l'enseignement spécialisé  
Adresse :  
Code postal :  
Téléphone :  
Email :

Personne juridiquement responsable

Nom :  
Prénom :  
Téléphone :  
Email :  
Fonction :

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

(INSTITUT NOTRE-DAME ARLON, INSTITUT SAINT-JOSEPH SAINT-HUBERT)

---

Partenaire

Dénomination : PROMEMPLOI ASBL  
Type d'organisation : ONE garde d'enfants  
Adresse : Rue des Déportés, 140  
Code postal : 6700  
Téléphone : 063/24.25.20  
Email : info@promemploi.be

Personne juridiquement responsable

Nom : ANTOINE  
Prénom : Bruno  
Téléphone : 063/24.20.31  
Email : bruno.antoine@acv-csc.be  
Fonction : Président

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

ACTIVITES PRISES EN CHARGE PAR LE COORDINATEUR (Promemploi), en collaboration avec les partenaires du projet :

Assurer l'animation et la gestion du projet et du partenariat : la coordination des partenaires et des activités, l'interface entre le projet et l'environnement dans lequel il s'inscrit, la gestion administrative et financière du projet, le suivi des éventuels sous-projets, l'évaluation du projet, ...

Pour ce faire, Promemploi organisera :

- 2 Comités d'accompagnement par an

Promemploi organisera en outre au moins 1 événement de 2 demi-journées par an (2017, 2018, 2019 et 2020), afin de favoriser l'empowerment et le mainstraining du projet.

Description détaillée des activités à charge de Promemploi : activités d'observation, d'expertise et d'animation :

- Préparer, mettre en oeuvre et évaluer les activités prévues en collaboration avec les partenaires (voir page 3 "Description")
- Se tenir à l'écoute des partenaires
- Informer sur les pratiques et la législation en vigueur, mettre en lumière les bonnes pratiques
- Conseiller pour une bonne gestion des contraintes
- Evaluer et suggérer des améliorations
- Accompagner/assister le partenaire, à sa demande, sur tous/certains aspects du processus
- Assurer le suivi continu du projet et, si besoin, le redynamiser
- Jouer un rôle d'ensemblier vis-à-vis des acteurs concernés par le projet : ce rôle a été testé lors d'un projet européen précédent; il s'agit ici de le réactiver, de l'actualiser et de l'étendre à d'autres partenaires

---

Partenaire

Dénomination : CHACOF ASBL - Coordination des haltes-accueil de la Fédération Wallonie-Bruxelles  
Type d'organisation : ONE garde d'enfants  
Adresse : Place, 2  
Code postal : 1315  
Téléphone : 0479/94.42.38  
Email : chacof.coordination@gmail.com

Personne juridiquement responsable

Nom : Culot  
Prénom : Geneviève  
Téléphone : 0496/78.83.81  
Email : culotgen@hotmail.com  
Fonction : Présidente

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

Partenaire

Dénomination : Office de la Naissance et de l'Enfance

Type d'organisation : ONE garde d'enfants  
Adresse : Chaussée de Charleroi, 95  
Code postal : 1060  
Téléphone : 02/524.12.11  
Email : info@one.be

Personne juridiquement responsable

Nom : PARMENTIER  
Prénom : Benoît  
Téléphone : 02/542.13.75  
Email : benoit.parmentier@one.be  
Fonction : Administrateur général

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Prise en charge des aspects psychopédagogiques du projet (apport d'expertise, co-animation des rencontres/des actions, mise à disposition d'outils, ...).

---

Partenaire

Dénomination : IEPSCF de Libramont  
Type d'organisation : Enseignement promotion sociale  
Adresse : Avenue Herbofin, 39  
Code postal : 6800  
Téléphone : 061/22.46.71  
Email : promsoc.libramont@skynet.be

Personne juridiquement responsable

Nom : DEGIVES  
Prénom : Yolande  
Téléphone : 061/22.46.71  
Email : promsoc.libramont@skynet.be  
Fonction : Directrice

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

Partenaire

Dénomination : IEPSCF de Marche-en-Famenne (Marche, Jemelle, Bastogne et Bomal)  
Type d'organisation : Enseignement promotion sociale  
Adresse : Avenue de la Toison-d'Or, 71  
Code postal : 6900  
Téléphone : 084/32.16.46  
Email : info@iepscf-marche.be

Personne juridiquement responsable

Nom : HOLDSWORTH  
Prénom : Andrew  
Téléphone : 0470/10.83.83  
Email : andy.holdsworth@iepscf-marche.be  
Fonction : Directeur f.f.

Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet

Participation aux rencontres et aux actions.

---

Partenaire

Dénomination : IEPSCF de Vielsalm - Stavelot - Manhay  
Type d'organisation : Enseignement promotion sociale  
Adresse : Rue des Chasseurs Ardennais, 1  
Code postal : 6690  
Téléphone : 080/21.78.60  
Email : iepscfvielsalm@skynet.be

Personne juridiquement responsable

Nom : MOROVICH  
Prénom : Vinciane  
Téléphone : 080/21.78.60  
Email : iepscfvielsalm@skynet.be

Fonction : Directrice

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

*Partenaire*

Dénomination : Maison de la Culture Famenne-Ardenne

Type d'organisation : Culture

Adresse : Chaussée de l'Ourthe, 74

Code postal : 6900

Téléphone : 084/31.46.89

Email : hélène.beguin@marche.be

*Personne juridiquement responsable*

Nom : FIASSE

Prénom : Hubert

Téléphone : 084/31.46.89

Email : hubert.fiasse@marche.be

Fonction : Directeur

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

*Partenaire*

Dénomination : Ecole industrielle et commerciale de la Ville d'Arlon - EICA

Type d'organisation : Enseignement promotion sociale

Adresse : Rue Godefroid-Kurth, 2 b

Code postal : 6700

Téléphone : 063/23.33.90

Email : eica@skynet.be

*Personne juridiquement responsable*

Nom : MAGNUS

Prénom : Vincent

Téléphone : 063/24.56.00

Email : secretariat.bourgmestre@arlon.be

Fonction : Bourgmestre

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

*Partenaire*

Dénomination : NOE - Nouvelle Orientation Enfance

Type d'organisation : ONE garde d'enfants

Adresse : Avenue Zaman, 47

Code postal : 1190

Téléphone :

Email :

*Personne juridiquement responsable*

Nom :

Prénom :

Téléphone :

Email :

Fonction :

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

*Partenaire*

Dénomination : Centre IFAPME Luxembourg (Arlon, Libramont, Marche-en-Famenne)

Type d'organisation : IFAPME

Adresse : Rue de la Scierie, 32

Code postal : 6800

Téléphone : 061/22.33.36

Email : lux@ifapme.be

*Personne juridiquement responsable*

Nom : MORETTE

Prénom : Jean-Michel

Téléphone : 061/22.33.36

Email : jeanmichel.morette@ifapme.be

Fonction : Directeur

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

*Partenaire*

Dénomination : FEDAJE - Fédération des milieux d'accueil autonomes collectifs et familiaux

Type d'organisation : ONE garde d'enfants

Adresse : Place Gilles Gérard, 3

Code postal : 4041

Téléphone : 0495/60.32.61

Email : reneelibotte@gmail.com

*Personne juridiquement responsable*

Nom : LIBOTTE

Prénom : Renée

Téléphone : 0495/60.32.61

Email : reneelibotte@gmail.com

Fonction : Présidente

*Description des modalités du partenariat et de son rôle spécifique dans le projet*

Participation aux rencontres et aux actions.

---

## **Description des processus de suivi et d'évaluation prévus**

Nous proposons de combiner l'évaluation située au niveau du portefeuille (voir dossier de candidature Portefeuille) à un suivi et une évaluation au niveau du projet. Appel sera fait à un évaluateur externe chargé d'une évaluation continue.

Nous pourrions en outre nous appuyer sur l'expérience acquise lors des programmations FSE précédentes et sur tout ce que nous a appris l'évaluateur externe avec qui nous avons collaboré sous EQUAL (2001- début 2008).

Il s'agira notamment de veiller à ce que ce suivi et cette évaluation comportent une dimension de genre. Nous nous référons pour ce faire au guide pratique pour les projets FSE "Egalité des femmes et des hommes et approche de genre".

Le portefeuille comportera différents lieux de réalisation du suivi et de l'évaluation : ses comités d'accompagnement, des réunions bilatérales avec chaque partenaire, ...

Suivi et évaluation devront s'appuyer sur le cadre logique du projet et notamment sur les indicateurs proposés.

Le suivi et l'évaluation seront coordonnés par le coordinateur du projet qui s'appuiera pour ce faire sur l'évaluateur externe ainsi que sur les partenaires. Ceux-ci seront notamment responsables de la mesure régulière des indicateurs.

## **Effet sur l'égalité des chances et diversité**

### **Diversité**

*Comment intégrez-vous la diversité dans la planification et la mise en œuvre du projet ? :*

"Tous les enfants et les adultes ont le droit d'évoluer et de se développer dans un contexte de reconnaissance de l'équité et du respect de la diversité. Les enfants, les parents et les éducateurs ont droit à des services d'accueil et d'éducation de jeunes enfants de qualité, sans distinction aucune, indépendamment de toute considération de race, de couleur, de sexe, de langue, de religion, d'opinion politique ou autre, de leur origine nationale, ethnique ou sociale, de leur situation financière, de leur handicap, de leur naissance ou de tout autre statut." (Article 2,

Convention Internationale des Nations-Unies des Droits de l'Enfant, 1989).

Notons d'emblée que le projet, vu sa thématique (le renforcement de la cohérence entre les pratiques éducatives enseignées et les pratiques éducatives attendues sur le terrain par les employeurs et l'ONE), est totalement orienté vers la promotion de la diversité et la lutte contre les stéréotypes, de quelque nature qu'ils soient.

Une étude du réseau "DECET" a mis en évidence les compétences fondamentales et essentielles concernant le respect de la diversité et de l'égalité dans les services d'accueil et d'éducation de jeunes enfants :

- Accepter la diversité dans la société et respecter les différentes manières d'être
- Ne pas porter de jugement
- Etre ouvert d'esprit
- Avoir de l'empathie et de la compréhension
- Montrer de la flexibilité et de l'adaptabilité
- Etre sensible (conscient des besoins des parents et enfants) et réceptif (agir sur cette connaissance)
- Encourager le sentiment d'appartenance
- Avoir de l'enthousiasme : être engagé et motivé
- Etre créatif afin de trouver des approches et solutions alternatives
- Etre chaleureux et affectueux

Cette même étude propose les pistes d'action suivantes :

- S'engager dans des débats avec les équipes des milieux d'accueil de la petite enfance
- Soutenir la formation continue et initiale en l'utilisant pour engager une réflexion critique avec les étudiants, engager les professionnels dans leur rôle de défense et de promotion de la diversité et de l'égalité dans leurs pratiques. Accompagner les opérateurs de formation dans le développement des programmes de formation
- Informer les décideurs, les académiciens, les professionnels et les parents sur les façons dont la diversité et l'égalité peuvent être abordées dans le professionnalisme de la petite enfance. Cela peut aussi être pertinent pour des situations de soins éducatifs et sociaux
- Motiver les professionnels, les éducateurs, les pédagogues et les professeurs dans leurs pratiques

Ces pistes (information-formation-motivation-débats au sein des équipes) s'intègrent parfaitement dans le programme d'activités proposé par les partenaires du projet. Elles seront donc mises en oeuvre de manière transversale tout au long du projet.

Notons encore que les différents types de discriminations (sexe, race, religion, situation socioprofessionnelle, ...) sont souvent le résultat de mécanismes similaires, aggravés encore par des effets cumulatifs ou « boule de neige ». Heureusement, l'effet cumulatif peut jouer positivement : on sait par ex. que l'inclusion d'un enfant en situation de handicap a un effet bénéfique sur toute la population infantile accueillie, de par l'attention renforcée de l'équipe à ses pratiques d'accueil. Il en va de même en cas d'accueil d'enfants de familles fragilisées.

Comment les pratiques en matière de diversité seront-elles évaluées et diffusées ? :

- Évaluation des pratiques en matière de diversité : conception d'une grille d'autoévaluation
- Diffusion de ces pratiques via les colloques et les outils de communication des partenaires : sites Internet, pages Facebook, blogs, lettres d'information électroniques, publications "papier", ...

**Effet sur l'égalité des chances Hommes/Femmes**

Comment intégrez-vous la perspective du genre dans la planification et la mise en oeuvre du projet ? :

Accueillir des enfants et leurs parents, vers une compétence neutre de genre ...

"Actuellement, l'accueil des enfants semble être considéré comme un métier de femme, mais les études montrent l'importance de modifier cette conception naturaliste du métier. Il s'agit de reconnaître le caractère professionnel de l'activité et donc la nature neutre de genre des compétences que celle-ci mobilise sans les réduire à des qualités typiquement féminines. Ces études relèvent différents éléments en faveur d'une plus grande diversité de genre dans les lieux d'accueil (...). L'importance de donner une place aux hommes dans le secteur et de recruter une main-d'oeuvre qualifiée reflétant la diversité, notamment relative au sexe, est relayée dans une série de recommandations internationales. La réalisation de ce principe a des répercussions sur la manière de penser les curricula et les parcours de formation de façon à permettre aux hommes de s'identifier à un métier majoritairement exercé par des femmes et d'oser s'engager dans une formation ad hoc dont le curriculum aura été pensé sans stéréotype lié au genre, tant dans les instituts de formation que sur les lieux de stage. Une étude récente auprès de puériculteurs/trices de la FWB en fonction dans des crèches ou maisons communales d'accueil de l'enfance montre qu'à l'heure actuelle, les instituts de formation et les lieux de stage n'anticipent pas la participation d'hommes dans ce type de formation. La logique est plutôt celle d'un ajustement en cours de route des outils, consignes, activités quand un homme prend part à la formation. Ce mode de fonctionnement ne

donne pas un message clair aux hommes sur l'importance que portent aujourd'hui les acteurs/trices du secteur à faire reconnaître la nécessité de compétences professionnelles indépendantes du genre. La réalisation de ce principe pose bien sûr d'autres questions relatives aux conditions salariales/de travail qui jouent un rôle dans le choix des orientations professionnelles, sans pour autant constituer un facteur exclusif. En effet, les freins culturels jouent également un rôle central : manière de définir le rôle des hommes et des femmes, d'attribuer ou non l'accueil des enfants aux femmes dans une société. Sur ce plan, les campagnes d'information sur les métiers de l'accueil ainsi que les actions menées par les professionnel-le-s de l'orientation/de la formation s'avèrent essentielles." In "Les formations initiales des professionnel-le-s de l'enfance (0-12 ans) et des équipes d'encadrement : enjeux et perspectives", Rapport de recherche financée par l'ONE, Pirard, Dethier, François, Pools, Juil. 2015.

Notre projet pourrait donc gagner en efficacité en combinant actions positives en faveur des hommes (lors des recrutements par ex.) et actions de sensibilisation aux questions de genre avec pour acteurs/destinataires l'ensemble des partenaires et leur réseau. Les milieux d'accueil devront bénéficier d'une attention particulière, étant à la fois des lieux de reproduction de stéréotypes (ex. jouets sexués) mais aussi des lieux - potentiels ou déjà effectifs, nous l'espérons - d'éducation à la diversité et à l'égalité des chances. La dimension de genre doit faire partie intégrante du suivi/de l'évaluation du projet.

Comment les pratiques en matière d'intégration du genre seront-elles évaluées et diffusées ? :

- Evaluation des pratiques en matière d'intégration du genre : conception d'une grille d'autoévaluation et utilisation du guide du VBJK : « Participation des parents, les pères sont également concernés », à la traduction duquel l'ASBL Promemploi a contribué
- Diffusion de ces pratiques via les colloques et les outils de communication des partenaires : sites Internet, pages Facebook, blogs, lettres d'information électroniques, publications "papier", ...

## **Environnement**

Explicititez les bonnes pratiques utilisées dans la mise en œuvre de votre projet pour lutter contre le changement climatique :

- Acteurs :
  - o Équipe de Promemploi ASBL
  - o Partenaires
  - o Public
  - o Prestataires (biens et services)
  
- Secteurs et pratiques :
  - o Chauffage : diminuer la consommation de mazout/gaz en chauffant moins car besoins moindres (les besoins peuvent être réduits par une meilleure isolation et/ou habillement plus efficace et/ou pratiques raisonnées)
  - o Electricité : matériel (dont ampoules) économe en électricité, éteindre dans les pièces inoccupées
  - o Déplacements : diminuer la consommation d'essence en se déplaçant ...
- moins
- ensemble
- en TEC
- à pied, à vélo, à roller, ... !!!
  
- Pratiques complémentaires à celles-ci-dessus :
  - o Se former sur les "bonnes" pratiques
  - o Choisir des prestataires qui ont une démarche dans ce sens
  - o Choisir des produits (alimentaires et non alimentaires) dont la production et l'acheminement ont demandé la moindre consommation (un vêtement imprimé en Belgique et pas en Corée ; légumes de saison et produits localement ; etc.)
  - o Sensibiliser les partenaires et leur public

Ainsi, de la même façon que les milieux d'accueil sont identifiés comme des lieux d'éducation précoce au respect de la diversité et de l'égalité, ils peuvent jouer un rôle dans l'éducation des enfants et la sensibilisation de leur famille aux enjeux de la lutte contre le changement climatique. L'enseignement et la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants devraient donc en tenir compte et intégrer cette préoccupation dans leurs programmes.

Explicititez les bonnes pratiques utilisées dans la mise en œuvre de votre projet pour soutenir le développement durable :

- Pratiques (complémentaires à celles ci-dessus qui vont déjà dans le sens du développement durable)
  - o Choisir des prestataires qui ont une démarche dans ce sens (labellisée ou non)
  - o Choisir des produits (alimentaires et non alimentaires) qui s'inscrivent dans cette logique (labellisés ou non) : naturel (pas de traitements – engrais, insecticide, pesticide – chimiques), local, solidaire, solide/biodégradable (selon le cas) ; matériaux naturels (bois, papier, etc.) ; mécanique plutôt qu'électronique ; manuel plutôt qu'à moteur ; etc.
  - o Économiser les ressources, par exemple le papier : n'imprimer que quand c'est vraiment nécessaire, imprimer recto/verso, ...

Ainsi, de la même façon que les milieux d'accueil sont identifiés comme des lieux d'éducation précoce au respect de la diversité et de l'égalité, ils peuvent jouer un rôle dans l'éducation des enfants et la sensibilisation de leur famille aux enjeux du développement durable. L'enseignement et la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants devraient donc en tenir compte et intégrer cette préoccupation dans leurs programmes.

## Communication

*Veillez décrire les mesures que vous allez mettre en œuvre pour assurer la publicité du Fonds social européen auprès de vos stagiaires, partenaires et du grand public :*

- A l'entrée de notre organisme : nous sommes locataires et devons en tenir compte dans l'affichage que nous réalisons. De plus, nous partageons nos locaux avec une université, ce qui engendre beaucoup de passage dans nos couloirs. Plusieurs des drapeaux européens que nous avons apposés nous ont déjà été volés !
- Sur notre site Internet : affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires
- Sur nos documents et publications : affichage de l'emblème de l'Union européenne avec les mentions réglementaires

Lors des premiers Comités d'accompagnement, une information relative aux obligations à respecter en matière de visibilité du cofinancement FSE sera donnée aux partenaires (version papier et version électronique). Cette information (et les outils qui l'accompagnent) est déjà présente sur le site Internet de l'ASBL Promemploi ([www.promemploi.be](http://www.promemploi.be)).

Du matériel sera distribué (drapeaux, autocollants A4, mini autocollants, ...).

Dans le cadre du suivi des projets par l'ASBL Promemploi, des visites sur le terrain seront effectuées. Elles seront l'occasion de vérifier dans quelle mesure le partenaire applique les règles de communication et de publicité requises et de donner des conseils pour améliorer des pratiques qui ne seraient pas suffisantes.

Nous estimons important de conscientiser nos partenaires sur les éléments suivants :

- Le cofinancement FSE du projet doit être bien visible tant à l'extérieur qu'à l'intérieur du lieu d'activité
- Le personnel concerné/impliqué doit être bien informé de ce cofinancement, de la plus-value qu'il apporte sur le terrain et doit disposer d'une connaissance minimale du FSE

L'Europe, c'est du concret !!!

Des lettres types seront, pour ce faire, mises à la disposition des partenaires.

Une autre manière de contribuer - de manière indirecte - à la publicité du Fonds social européen : créer une caisse de résonance pour les initiatives européennes qui ont abordé la thématique de notre projet. Nous sommes en contact avec le "Centrum voor Vernieuwing in de Basisvoorzieningen voor Jonge Kinderen (VBJK), de Gent, impliqué dans d'importants réseaux européens qui réfléchissent aux questions de professionnalisation dans le secteur de l'accueil des enfants. Il y a là matière à nourrir nos réflexions et participer au mainstreaming européen.

## Budget, plan de financement et estimation des coûts pour le programme d'action par année

### Dépenses

Intitulé	2016	2017	2018	2019	2020	Total
Frais de Stagiaires	0	0	0	0	0	0
Frais de personnel	35 971,01	108 711,56	149 526,08	110 356,88	118 986,92	523 552,45
Coûts directs	17 280,6	44 220,04	114 151,7	94 879,04	56 816,02	327 347,4
Coûts indirects	0	0	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>53 251,61</b>	<b>152 931,6</b>	<b>263 677,78</b>	<b>205 235,92</b>	<b>175 802,94</b>	<b>850 899,85</b>

### Recettes et autres contributions

Autorité subsidiaire	Matières	Type	Description	2016	2017	2018	2019	2020	Total
Gouvernement de la Communauté Française	CF : ONE	Intervention de fonctionnement et de traitement		0	0	57 065,83	26 929,5	49 645,38	133 640,71

Gouvernement de la Communauté Française	CF : ONE	Intervention de fonctionnement et de traitement		11 736,43	35 209,3	35 209,3	35 209,3	17 604,65	134 968,98
Gouvernement de la Communauté Française	CF : ONE	Intervention de fonctionnement et de traitement		17 135,22	51 405,65	51 405,65	51 405,65	25 702,83	197 055
Gouvernement wallon	RW : APE	Intervention de traitement		1 008,21	3 024,64	3 024,64	3 024,64	1 512,32	11 594,45
<b>Total</b>				29 879,86	89 639,59	146 705,42	116 569,09	94 465,18	477 259,14

### Equilibre financier général

Recettes	2016	2017	2018	2019	2020	Total
Pouvoirs publics belges :	29 879,86	89 639,59	146 705,42	116 569,09	94 465,18	477 259,14
Privé :	0	0	0	0	0	0
Recettes :	0	0	0	0	0	0
Fonds européens :	23 371,75	63 292,01	116 972,36	88 666,83	81 337,76	373 640,71

### Plus value du financement

#### Aspect qualitatif :

La plus-value du financement FSE sera importante dans la mesure où il n'existe pas, au moment du dépôt de ce projet, de politique structurée de soutien à la concertation entre les acteurs de l'enseignement, de la formation, de l'ONE et des services, milieux et opérateurs de l'accueil des enfants, malgré l'importance de l'enjeu.

Il existe bien des initiatives comme celle de la Ministre de l'Enfance qui vise à soutenir la formation à l'accueil à caractère familial en invitant services d'accueillant-e-s conventionné-e-s et instituts d'enseignement de promotion sociale à collaborer pour renforcer les chances de mise à l'emploi des candidat-e-s accueillant-e-s, ou celle de l'APEF visant le soutien au tutorat pour les milieux d'accueil collectif relevant de la commission paritaire 332. Citons encore un projet pilote porté par l'ONE Luxembourg autour du film "LOCZY, une école de civilisation" de Bernard Martino.

Ce sont d'ailleurs ces initiatives qui ont ouvert la voie au dépôt de ce projet.

Le financement FSE permettra donc de combler un manque en soutenant la construction d'un réseau, en le rendant "accessible" et en soutenant concrètement l'engagement des uns et des autres dans ce travail en réseau, notamment par la prise en charge :

- des frais de déplacement, important dans la province de Luxembourg
- des frais d'accueil aux réunions
- des frais de communication (graphisme, impression, courrier, ...)
- des frais de location de salles
- des frais de matériel, pédagogique notamment (achat, photocopies, ...)
- des frais de personnel de coordination du projet et des différents groupes de travail qui vont s'y déployer
- ...

#### Aspect quantitatif :

Le volume d'activité en heures du projet a été estimé à 14012 (temps de rencontre et d'actions)

Le partenariat compte 16 partenaires.

La coordination du projet sera assurée par 1 chargé-e de mission ETP (nouvel engagement).

Comme évoqué à la question précédente, le financement FSE donnera aux partenaires les moyens d'apporter un soutien logistique et méthodologique inédit aux acteurs de l'enseignement, de la formation ainsi qu'aux services, milieux et opérateurs d'accueil dans leurs efforts pour se connaître, se mettre en réseau, collaborer, renforcer la cohérence entre les pratiques des uns et des autres.

Signature de la personne juridiquement responsable, nom et prénom :

