

RENFORCER LA COHÉRENCE
DANS L'ACCUEIL DE L'ENFANCE



"Enseigner-Former-Employer pour l'accueil des enfants en province de Luxembourg" (EFE)

Groupe de travail « Plaf' »

Procès-Verbal du 13 mai 2019

Coordonné par

Avec le soutien de

Présent-e-s : Audrey François (ASBL Promemploi, rapporteuse), Xavier Goossens (ONE), Annabelle Kaloo (ASBL Promemploi, rapporteuse), Véronique Lempereur (NOE, rapporteuse), Jérôme Serlez (animateur), Marthe Toussaint (animatrice)

Excusé-e-s : Jocelyne Couset (ASBL Promemploi, rapporteuse), Anne-Sophie Thiry (L'autrement Dit, animatrice)

Ordre du jour

Recontextualisation	1
Le projet EFE	1
Les plateformes territoriales.....	2
Etat des lieux.....	2
Plateforme Nord	3
Plateforme Sud-Est	3
Plateforme Sud-Ouest.....	4
Reporting	4
Engagement des participant-e-s	5
Déroulement de la première séance	5
Notes sur le déroulement des échanges	5
Matériel à prévoir	6

Recontextualisation

Le projet EFE

Les plateformes territoriales sont mises en œuvre dans le cadre du projet "Enseigner-Former-Employer pour l'accueil des enfants en province de Luxembourg" (EFE) dont les objectifs sont la **mise en réseau** structurelle et la **coopération** régulière entre, d'une part, les acteurs de l'enseignement et de la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants et, d'autre part, l'Office de la Naissance et de l'Enfance (ONE) et les services, milieux et opérateurs d'accueil des enfants de la province de Luxembourg.

Le résultat attendu est une **meilleure compréhension** mutuelle et un **renforcement de la cohérence** entre les pratiques éducatives et de soin enseignées et les pratiques éducatives et de soin attendues sur le terrain par les employeurs et l'organisme de référence qu'est l'ONE.

Pour répondre à ces objectifs, plusieurs actions sont mises en œuvre : des temps de **rencontre** et d'**échange**, des temps de **formation**, un **soutien** dans la mise en œuvre des formations et aux fonctions de tuteur/trice et maître de stage et la **promotion des ressources** jugées incontournables par les professionnel-le-s en lien avec l'accueil des enfants de la province de Luxembourg, entre autres, par la création du site internet www.ressourcesluxenfance.be.

Plus d'informations sont disponibles sur <http://www.promemploi.be/projet-enseigner-former-employer/>.

Ce projet est co-financé par le Fonds social européen dans le cadre de la programmation 2016-2020.

Les plateformes territoriales

Les plateformes consistent à permettre aux professionnel-le-s en lien avec l'accueil des enfants d'une même zone géographique de la province de Luxembourg d'**échanger** à propos de thématiques en lien avec leur réalité professionnelle. L'objectif poursuivi est la **compréhension** entre ces professionnel-le-s leur permettant d'ajuster leurs pratiques sur base d'un **cadre de référence commun** et en vue d'une pratique d'accueil commune. Ces plateformes territoriales rassemblent des professionnel-le-s :

- de l'enseignement/de la formation des/aux métiers de l'accueil des enfants
- de services/milieus/opérateurs d'accueil
- de l'ONE

de zones géographiques restreintes de la province de Luxembourg afin de tendre vers une cohérence des pratiques enseignées et attendues (par le terrain et l'ONE).

La province de Luxembourg a été subdivisée en 5 zones géographiques¹ :



Nous avons fait le choix de subdiviser le territoire ainsi au vu de l'implantation des établissements d'enseignement et de formation car chaque « secteur » (enseignement/formation, terrain, ONE) doit être représenté (min. 1 professionnel-le) pour pouvoir se concrétiser (décision du comité de pilotage du projet FSE EFE).

Dans la mesure du possible, les rencontres se dérouleront au sein des institutions des participant-e-s (pour favoriser la connaissance de la réalité des un-e-s et des autres).

Etat des lieux

Au vu des manifestations d'intérêt, il pourrait être envisageable de lancer une plateforme territoriale dans le centre de la province de Luxembourg en regroupant l'est et l'ouest. Etant donné que le centre réuni n'est pas nécessairement un bassin de vie, il est décidé, à l'heure actuelle, de ne pas lancer de plateforme centre. La question sera à nouveau abordée dès que de nouvelles manifestations nous seront parvenues pour cette région. Dans ce cas, nous pourrions nous tourner vers Anne-Sophie Thiry de l'Autrement Dit et/ou Justine Glesner (qui ont répondu à l'appel) pour l'animation de ces plateformes.

¹ Au vu de la mise en œuvre des plateformes territoriales, les zones Nord-Est et Nord-Ouest ont été regroupées.

Plateforme Nord

- Animation par Jérôme Serlez
- Reporting par Véronique Lempereur
- Disponibilités des participant-e-s : les mercredis après-midi ou fin d'après-midi
- Composition :
 - o 9 personnes ou binômes ont confirmé leur participation
 - o 7 autres personnes ont manifesté leur intérêt MAIS n'ont pas répondu aux contacts ultérieurs
- 1^{ère} rencontre :
 - o le **22 mai 2019** de **13h30 à 16h30** à Marche-en-Famenne (institution de Valentine Voneche : crèche-école de Aye (2, rue des Sarts – 6900 Aye l- salle des prof' de l'école)
 - o Présent-e-s :
 1. Fabienne Gillard : formatrice IFAPME
 2. Anne Lefrançois : assistante (Accueil Assistance)
 3. Eliane Renard : assistante sociale (SAEC)
 4. Catherine Thomas : coordinatrice accueil ONE
 5. Valentine Vonèche : responsable MA = Hôte
 6. Emilie Sovet : responsable MA
 7. Bernadette Cornet : Enseignante puériculture (plein exercice)
 8. Coraline Schevers : Enseignante puériculture (plein exercice)
 - o A confirmer :
 1. Carine Paquet/Chantal Bultot : co-accueillantes conventionnées (participation en binôme effectif/suppléant)

Plateforme Sud-Est

- Animation par Marthe Toussaint
- Reporting par Annabelle Kaloo et Jocelyne Couset
- Disponibilités des participant-e-s : les jeudis matin ou après-midi
- Composition :
 - o **16 personnes ou binômes ont confirmé leur participation**
 - o 7 autres personnes ont manifesté leur intérêt MAIS n'ont pas répondu aux contacts ultérieurs
- 1^{ère} rencontre :
 - o le **13 juin 2019** de **9h30 à 12h30** à Arlon (Hôtel de Ville d'Arlon, Rue Paul Reuter 8, 6700 Arlon, salle Gauguin)
 - o Présent-e-s :
 1. Marie-Christine Guillaume : coordinatrice accueil ONE
 2. Fanny Vorillion : formatrice IFAPME
 3. Aurélie Schoonvaere : responsable MA
 4. Nicolas Bauduin : coordinateur ATL
 5. Françoise Dupont : assistante sociale (SAEC)
 6. Bénédicte Haesevoets : responsable MA
 7. Hei Jin Zune : responsable MA
 8. Edwige Sarzi : responsable MA
 9. Stéphanie Adam : responsable MA
 10. Aurélie Dazy : responsable MA
 11. Kathy Dejasse : accueillante conventionnée
 12. Elisabeth Tonglet : enseignante auxiliaire de l'enfance (PS)
 - o A confirmer :
 1. Aurélie Gailly : enseignante puériculture (plein exercice)

- Excusé-e-s :
 1. Mélanie Ravet : responsable/assistante (Accueil Assistance)
 2. Cécile Welvaert : responsable MA
 3. Sabine Wilmès : enseignante puériculture (plein exercice)

Plateforme Sud-Ouest

- Animation par Marthe Toussaint
- Reporting par Jocelyne Couset et Audrey François
- Disponibilités des participant-e-s : les vendredis matin ou après-midi
- Composition :
 - 10 personnes ou binômes ont confirmé leur participation
 - 1 personne doit encore confirmer sa participation (responsable de 2 MA sur 2 plateformes)
 - 3 autres personnes ont manifesté leur intérêt MAIS n'ont pas répondu aux contacts ultérieurs
- 1^{ère} rencontre :
 - le **21 juin 2019** de **9h30 à 12h30** (lieu à confirmer)
 - Présent-e-s :
 1. Virginie Charton : responsable MA
 2. Claire Adam : responsable MA
 3. Françoise Gérardy : enseignante (PS)
 4. Bernadette Diseur/Sylviane Monarc : responsable MA
 5. Marie-Paule Grandelet : accueillante extrascolaire
 6. Marie-Pierre Baudoin : coordinatrice accueil ONE
 - A confirmer :
 1. Valérie Taillieu : enseignante (Haute école)
 - Excusé-e-s :
 1. Mihaela Barbacut : coordinatrice ATL
 2. Aurélie Schoonvaere : responsable MA (participation à confirmer)
 3. Hélène Gali : enseignante puériculture (plein exercice)
 4. Florence Rossignon : responsable Accueil Assistance

Reporting

Objectifs =

Mettre en évidence

- les concordances et discordances (par rapport aux différentes thématiques) entre les professionnel-le-s de l'ONE, de l'enseignement/de la formation, de terrain
- et les questionnements

pour

- documenter le processus
- planifier interplateforme
- assurer un suivi pour tous/toutes les participant-e-s de la plateforme concernée (présent-e-s et absent-e-s)
- ➔ A destination du GT Plaf', du Comité de Pilotage du projet FSE EFE et des participant-e-s. **Les prises de note n'étant pas nominatives**, si une personne extérieure à la plateforme en fait la demande, elle pourrait les obtenir.

Afin de faciliter cette prise de note, chaque participant-e-s aura une « nomminette » devant soi aux couleurs de son « secteur ».

Engagement des participant-e-s

Il est décidé de rappeler au début de la première rencontre les participations auxquelles les personnes se sont engagées : 2 rencontres par plateforme par an.

Aucun engagement écrit ne sera demandé aux participant-e-s.

Afin de valoriser cet engagement, il est proposé d'envoyer un courrier aux PO des participant-e-s expliquant la démarche dans laquelle le/la professionnel-le-s est investie.

Déroulement de la première séance

- Accueil
 - o Catering
 - o Présentation/rappel
 - Du projet FSE EFE
 - Des objectifs des rencontres
 - De leur engagement → intérêt d'une continuité
 - Info quant à l'interplateforme
 - Remerciement de l'hôte
 - o Tour de table de présentation : « Qui je suis et ce que j'attends de ces rencontres »
 - L'animateur/trice se présente en expliquant son rôle
 - Le/la/les rapporteur(s)/euse(s) se présentent (sans mentionner leur casquette professionnelle) en expliquant son/leur rôle et les objectifs du reporting (préciser que le reporting n'est pas nominatif)
 - o Règles de fonctionnement : bienveillance, non-jugement, respect de la parole de chacun, ... = cadre de sécurité à préciser par l'animateur/trice
 - o Rappel de l'heure de fin
- Echanges
 - o Distribution/lecture de la vignette (voir annexe) : préciser qu'il s'agit d'une situation fictive et que le masculin est utilisé à titre épïcène
 - o Echanges au départ de la question : « Qu'est-ce qui vous interpelle ? »
- Clôture
 - o Récapitulatif des échanges en duo/trio animateur/trice – rapporteur(s)/euse(s)
 - o Evaluation (voir pièce jointe)
 - o Planification approximative de la prochaine rencontre (période de l'année : sept-oct-nov-déc)

Notes sur le déroulement des échanges

- Il y a probablement des changements à venir au niveau du profil métier « puériculture » car l'ONE a interpellé le SFMQ².
- Malgré qu'ils soient très structurés, les concepts ne sont pas développés dans les référentiels de l'enseignement/de la formation. Cela permet aux enseignant-e-s de les aborder différemment (ex. : qu'entend-on par « activité » ?)
- La vignette a été conçue pour ne pointer du doigt aucun professionnel-le-s autour de la table, c'est la raison pour laquelle elle est centrée sur l'étudiant-e.
- La vignette est une porte d'entrée aux échanges, libre à l'animateur/trice d'y revenir ou pas suivant les échanges des participant-e-s. Si les participant-e-s le souhaitent, ils peuvent amener une situation en lien avec leur réalité professionnelle.

² Service francophone des Métiers et Qualifications

- Thématiques qui peuvent surgir :
 - o Les besoins des enfants, des familles, des professionnel-le-s → quels sont les objectifs poursuivis, pour répondre à quel(s) besoin(s), de quelle manière ?
 - o La diversité des familles : fête des mères
 - o L'activité
 - o L'accompagnement du/de la stagiaire
 - o Les douces violences
 - o ...
- Dans la situation où les échanges partent dans tous les sens, possibilité de sélectionner certaines thématiques que les participant-e-s ont particulièrement envie d'approfondir et de laisser les autres pour la rencontre suivante → possibilité de fonctionner en 2 étapes : lister les thématiques puis approfondir.

Matériel à prévoir

Matériel mis à disposition par l'ASBL Promemploi ou par l'hôte (tableaux) pour chaque plateforme :

- Notes de frais pour les participant-e-s
- Affiche en plusieurs exemplaires « pour un accueil de qualité des enfants »
- Affiche FSE EFE
- Evaluations
- Drapeau miniature FSE
- Post-it
- Pâte à fixe
- Marqueurs/crayons/bics
- Paire de ciseaux
- Flip-Chart/tableau
- Marqueurs pour tableau blanc
- Papier peint/rouleau de papier
- Nominette par participant-e-s selon la couleur de son « secteur »
- Bloc de feuilles
- Vignettes

Les rapporteurs/euses se chargent d'apporter et de reprendre le matériel.

MERCI À TOUTES ET À TOUS POUR VOTRE PARTICIPATION...